

CENTRUMSTÄDNING v.16 – 40 (21/4-7/10) 2018

Övergripande mål:

- att Tibro centrum ger ett välvärdat intryck, även lördag & söndag
- att risker, som kan påverka människor hälsa negativt, inte uppkommer
- att trivsel och trygghet upprätthålls

Arbetsuppgifter:

- Skräp- och pappersplockning utförs lördag & söndag klart senast kl 10.00. ¹⁾
- Skadegörelse anmäls enligt rutin. (klotter = skadegörelse)

- 1) Sopvagnar med säckar, borstar skyfflar, plockare, hinkar, västar samt handskar hämtas i förråd (vid cykelparkering vid centralköket*). Kod till kodlås lämnas ut till ansvarig i varje förening.
- 2) Till centrum räknas område markerat på karta.
- 3) Säckar ställs i förrådet för avhämtning måndag morgon. OBS! säckarna ska vara väl förslutna. Buntband finns i förvaringsutrymmet.
- 4) Allt material stäms av mot utrustningslista.
- 5) Arbetet kvitteras av ansvarig efter utförande och bild ska skickas tillsammans med uppgifter om förening, lag, ansvarig, antal som städade och hur länge man städade till tillvaxt@tibro.se. Blanketter finns i pärmen i förrådet. Rapportera även ev. skadegörelse.

Projektet har initieras av Tibros fastighetsägare tillsammans med Tibro Kommun som ett led i arbetet med att nå de mål som beskrivs i kommunens antagna boendestrategi.

Innehållsförteckning

1	Information
2	Redovisning
3	Anmälan skadegörelse
4	Materialförteckning
5	Kontaktlista
6	Områdeskarta



#viärtibro

Vecka 16

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 17

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 18

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 19

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 20

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 21

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 22

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 23

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 24

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 25

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 26

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 27

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 28

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 29

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 30

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 31

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 32

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 33

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				

Sön				
-----	--	--	--	--

Vecka 34

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 35

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 36

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 37

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 38

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 39

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Vecka 40

	Förening	Ansvarig (namn + mobil)	Datum	Sign
Lör				
Sön				

Anmälan av skadegörelse

Anmälan Skadegörelse (lämnas i brevlådan på Tibrobyggens kontor Centrumgatan 11)

Adress/plats:	Datum:
Beskrivning av skadan:	
Kontaktperson vid ev frågor:	Telefonnr:

Anmälan Skadegörelse (lämnas på Tibrobyggens kontor Centrumgatan 11, fd. Arbetsförmedlingen)

Adress/plats:	Datum:
Beskrivning av skadan:	
Kontaktperson vid ev frågor:	Telefonnr:

Anmälan Skadegörelse (lämnas på Tibrobyggens kontor Centrumgatan 11, fd. Arbetsförmedlingen)

Adress/plats:	Datum:
Beskrivning av skadan:	
Kontaktperson vid ev frågor:	Telefonnr:

Materialförteckning

OBS! Stäm av att all utrustning finns både före och efter ni gjort ert uppdrag.

- Sopvagn 2 st
- Borste 2 st
- Skyffel 2 st
- Plockare 8 st
- Hink 8 st
- Karta och instruktion på varje vagn
- Handskar + 10 par
- Gula västar 15st
- Sopsäckar (svarta)
- Soppåsar (tunna vita)
- Buntband (påsförslutning)

Om något saknas kontakta Roland eller Annica på arbetsmarknadsenheten.

Kontaktlista

Initiativtagare	Kontaktperson	Telefon nr.	Mailadress
Duvslaget	P-O Andersson	0504-15290	peo.andersson@duvslaget.se
Tibrobyggen	Peter Nordgren	0504-61733	peter.nordgren@riksbyggen.se
Riksbyggen	Anneli Larsson	0504-61735	anneli.larsson@riksbyggen.se
EHCC	Erik Karlsson	0504-61660	erik@sorsagen.se
ICA Supermarket	Annelie Magnusson	0504-15025	annelie.magnusson@supermarket.ica.se
Västanå Fastighet AB	Susanne Nilsson	0504-59010	info@vastanafastigheter.se
Tibro Kommun	Magnus Hagebratt	0504-18142	magnus.hagebratt@tibro.se
Arbetsmarknadsenheten	Jan Andersson	0504-18297	jan.andersson@tibro.se
Arbetsmarknadsenheten	Roland Gustavsson	0504-18713	roland.gustavsson@tibro.se
Arbetsmarknadsenheten	Annica Johansson	0504-18434	annica.johansson@tibro.se
Utförare			
Hörnebo SK	Marcus Olsson	0705555304	Hsk.ordforande@gmail.com
Tibro AIK	Kenneth Eriksson	0705-600165	kenneth.tibro@gmail.com
Tibro IK	Kenneth Berndtson	0504-61859	tibroik@telia.com
HP Tibro	Gunnar Hedman	0704-976819	kansli@hptibro.se
Tibro HK	Stefan Kling	0701-659000	stefan@tibro.nu
Fagersanna IF	Peter Larsson	0504-20454	info@fagersannaif.com
Tibro IBK	Magnus Lindberg	0708-935182	magnus@glk.se

Samordnare 2018 Kristian Lagerström 0504-18477, kristian.lagerstrom@tibro.se

OBS! Listan med utförare/föreningar är uppdaterad 180420

